

BPV Activiteiten Opleiding Filmacteur

Studentdocument 2026

Inleiding

Beste student van de opleiding Filmacteur,

Dit document helpt je op weg bij alles wat met BPV te maken heeft. Je vindt hierin welke activiteiten kunnen meetellen, hoe je uren registreert, welk bewijsmateriaal nodig is en bij wie je terecht kunt met vragen. Tijdens je opleiding doe je praktijkervaring op binnen het werkveld van de acteur. Dat kan op verschillende manieren: door te spelen in film, theater of commerciële producties, door castings te doen, workshops te volgen, je netwerk op te bouwen, je stem en lichaam te trainen of eigen creatief werk te ontwikkelen.

Het werkveld van een acteur is breed en projectmatig. Daarom loop je bij deze opleiding geen klassieke stage bij één vast bedrijf, maar verzamel je BPV-uren via verschillende activiteiten die passen bij jouw ontwikkeling als acteur.

BPV is verplicht onderdeel van je opleiding. Je hebt voldoende goedgekeurde BPV-uren nodig om je opleiding af te kunnen ronden. **Het telt dus mee om je diploma te kunnen halen.**

1. Doel van BPV

BPV helpt je om ervaring op te doen in de praktijk en je te ontwikkelen als beginnend beroepsacteur.

Tijdens BPV werk je aan:

- ervaring opbouwen in het werkveld
- leren omgaan met professionele opdrachten, castings en samenwerkingen
- zelfstandig handelen als acteur
- je eigen netwerk en professionele identiteit ontwikkelen
- inzicht krijgen in ondernemerschap
- leren reflecteren op je ontwikkeling
- je voorbereiden op het werkveld na je opleiding

BPV gaat dus niet alleen over uren maken. Het gaat er vooral om dat je leert hoe jij je als acteur professioneel beweegt in de praktijk.

2. Aantal BPV-uren

Tijdens de opleiding moet je minimaal **900 BPV-uren** behalen.

De verdeling over de opleiding is als volgt:

Leerjaar	Periode	BPV-uren
Jaar 1	Periode 1	20
Jaar 1	Periode 2	20
Jaar 1	Periode 3	60
Jaar 1	Periode 4	60
Totaal jaar 1		160
Jaar 2	Periode 5	70
Jaar 2	Periode 6	70
Jaar 2	Periode 7	100
Jaar 2	Periode 8	350
Totaal jaar 2		590
Jaar 3	Periode 9	100
Jaar 3	Periode 10	50
Totaal jaar 3		150
Totaal opleiding		900

Je BPV moet altijd passen binnen je studievoortgang. BPV onder schooltijd mag alleen na toestemming van de opleiding. Je mag dus niet zomaar lessen missen voor BPV.

3. Wie is wie?

BPV-begeleider vanuit school

Voor 2026 is de BPV-begeleider vanuit school:

Nico Aschermann

n.aschermann@ma-web.nl

De BPV begeleider vanuit school begeleidt je studievoortgang binnen BPV. Deze begeleider kijkt met jou naar je leerdoelen, je PAP (persoonlijk actieplan), je planning, je voortgang en eventuele problemen die invloed hebben op je opleiding. Je hebt in het rooster een BPV lesuur. Let op, deze les is geen BPV uur, maar begeleiding voor de uren die je zelfstandig maakt.

Praktijkopleider vanuit MA Agency

Voor 2026 is de praktijkopleider vanuit MA Agency:

Eva Heijnen

e.heijnen@ma-web.nl

De praktijkopleider vanuit MA Agency begeleidt je in de verbinding met het werkveld. Denk aan opdrachten, castings, professionele keuzes, contact met producties en vragen over hoe je je als acteur gedraagt in de praktijk.

De praktijkopleider beoordeelt of een BPV activiteit inhoudelijk past binnen het werkveld en de BPV categorieën. Ook beoordeelt zij de aangeleverde uren en bewijslast in OnStage. De BPV-begeleider vanuit school bewaakt de studievoortgang en geeft, samen met school, toestemming wanneer BPV invloed heeft op het rooster.

BPV bureau

Het BPV bureau ondersteunt bij formele en administratieve vragen over BPV.

stage@ma-web.nl

Je kunt hier terecht voor vragen over officiële BPV zaken, administratieve procedures en formele afspraken.

4. Communicatie en toestemming

Je registreert je BPV in **OnStage**. OnStage is de officiële plek voor:

- je PAP
- je BPV activiteiten
- je uren
- je bewijsmateriaal
- je reflectieverslagen
- beoordelingsformulieren

Je levert dus geen bewijsmateriaal aan via Teams of mail. Vragen stellen mag wel via Teams of mail. Let op: mail gebruik je alleen om vooraf toestemming of feedback te vragen. De officiële registratie van je BPV gebeurt altijd in OnStage. Pas wanneer je activiteit, uren en bewijsmateriaal in OnStage staan, kunnen je uren worden goedgekeurd.

Toestemming BPV uren

BPV onder schooltijd moet worden goedgekeurd door school, via de BPV begeleider, mentor of opleidingsmanager.

In principe is de regel dat er de eerste 1,5 jaar geen BPV uren gemaakt worden tijdens ingeroosterde schooluren. Bij grote uitzondering is een professionele productie soms mogelijk.

Professionele betaalde producties

Wanneer je stage wilt lopen in een professionele productie, dus een productie waarvoor je betaald krijgt, moet je dit, naast vooraf toestemming krijgen van school, ook altijd **vooraf melden aan de praktijkopleider en BPV begeleider**.

Je mailt dan vooraf naar:

- e.heijnen@ma-web.nl
- n.aschermann@ma-web.nl

Dit is nodig omdat de opleiding zicht moet houden op je BPV, eventueel stagebezoek moet kunnen organiseren en contact moet kunnen leggen met de productie. Begin dus niet zomaar aan een betaalde professionele productie zonder dat je dit hebt gemeld en afgestemd.

In dit document bedoelen we met een betaalde professionele productie: een productie waarvoor je een vergoeding ontvangt en waarbij een externe opdrachtgever of productiepartij betrokken is.

5. PAP, voortraject, uitvoering en natraject

Elke BPV-activiteit bestaat uit verschillende fases.

1. PAP

Vooraf beschrijf je wat je gaat doen, waarom dit past bij jouw ontwikkeling en hoeveel uren je verwacht te maken. Dit doe je via je PAP in OnStage. Hier werk je aan samen met je BPV begeleider in de lessen. Je maakt per 2 periodes een nieuwe PAP.

2. Voortraject

Wanneer je iets wilt doen van categorie 4, 5, 6 of 10 dan moet je een voortraject schrijven. Deze categorieën worden uitgelegd in de tabel bij het volgende hoofdstuk.

Een voortraject is een pitch waarin je laat weten waarom jij denkt dat de activiteit die je zou willen ondernemen zou moeten tellen als stage. Het is belangrijk dat de volgende dingen erin staan:

- Wat ga je doen
- Wat zijn je doelen
- Wat voegt het toe aan jouw acteer skills
- In welke periode
- Hoeveel uur
- Hoe ga je beoordelen of je doel is behaald/ wat is het resultaat?

Je stuurt dit bestand in een mail naar je praktijkopleider als voorstel. Bij goedkeuring upload je het ook op Onstage. De tijd dat je doet over het schrijven mag je rekenen als zakelijk ondernemerschap (kopje 9).

Als het is goedgekeurd kan je beginnen aan je traject. Daarvoor niet.

Voorbeeld van een traject:

Je droomt om in musical(film)s te spelen. Maar elke keer als je begint met zingen slaat je stem over. Je wil daarom in periode 1 & 2 zanglessen nemen (kopje 4) om te werken aan je techniek. In periode 3 ga je je inschrijven voor zangoptredens en open podia om te oefenen (kopje 10). In periode 4 schrijf je je in voor audities van zangprogramma's of musicals. (kopje 8)

3. Uitvoering

Tijdens de activiteit voer je het werk uit en houd je je uren bij. Je verzamelt ook bewijsmateriaal. Denk aan een callsheet, mailcontact, contract, foto, ticket, selftape, rooster of ander bewijs. Zie uitgebreide uitleg over bewijsmateriaal verder op in dit document.

4. Natraject

Na afloop rond je de activiteit af in OnStage. Je levert je bewijsmateriaal aan en schrijft een reflectieverslag volgens het format. Bij film/theater producties laat je ook een beoordelingsformulier invullen door de regisseur.

Als er een voortraject nodig was upload je deze na goedkeuring (per mail) ook op Onstage.

Pas wanneer alles volledig en goedgekeurd is, kunnen je uren worden meegeteld.

6. Overzicht BPV categorieën

	Categorie	Min	max	Voorbeelden	Bijlagen
1	Acteren en/of voorbereiden in AV- of Theaterproductie	400	In overleg	Het spelen en repeteren (alle noodzakelijke voorbereiding) van een (fictieve) personage in films/series (online of scherm/TV). Minimaal 3 verschillende producties. Eén maal figuratie is mogelijk in 1 ^e leerjaar, als kennismaking. Ook trainingsacteren en Fright-night is een geldige stage.	Elke dag: Bewijsmateriaal Na afloop: Beoordelingsformulier Reflectieverslag
2	Acteren in reclame productie	0	300	Commercials of voice-over.	Elke dag: Bewijsmateriaal Na afloop: Beoordelingsformulier Reflectieverslag
3	Performen in overige producties	0	100	Promoten van Branding, Drag optreden, museum personage voor rondleiding, etc	Elke dag: Bewijsmateriaal Na afloop: Beoordelingsformulier Reflectieverslag
4	Onderhoud lichaam & stem	60	150	Het trainen van het instrument stimuleren. Nieuwe accent/dialect leren. Stunt skills, enz. Minimaal 2 onderdelen.	Voor start: Voortraject Elke dag: Bewijsmateriaal Na afloop: Reflectieverslag
5	Verdieping/verbreding theorie	40	100	Bezoek aan theatervoorstelling / film. Maar ook onderzoek naar film/genre/regisseur/speelstijl, enz. -> passend bij de persoonlijke ontwikkeling in afstemming met de BPV-begeleider. Vakliteratuur. Minimaal 2 categorieën.	<u>Voor start onderzoek:</u> Voortraject Voor theater/film bezoek is een voortraject niet nodig. <u>Elke dag:</u> Bewijsmateriaal <u>Na afloop:</u> BPV theater/film of onderzoeksverslag volgens format.
6	Training van de Acteervaardigheden	20	80	Bezoeken van workshops/ masterclasses. Zelfstandig uitwerken van methodieken die op school gegeven zijn.	Voor start: Voortraject Elke dag: Bewijsmateriaal Na afloop: Reflectieverslag
7	Positionering in het werkveld	80	160	CV's, Website, socialmedia, inschrijven in castingbureaus, netwerkbijeenkomsten, (theater-en/of film-) festivals bezoeken.	Bewijsmateriaal

8	Casting	50	200	Betreft uitvoering en voorbereiding op uitvoering. Ook online casting /selftapes.	Bewijsmateriaal
9	Zakelijk ondernemerschap	60	100	Administratie (uren, financieel, km). Alles omtrent ZZP, Payroll, bedrijfsvoering, KvK, agentschap. Bijhouden van OnStage	Bewijsmateriaal
10	Creatief profileren	40	200	Zang, optreden, contentmaker, script schrijven, presenteren, regisseren, podcast.	Voor start: Voortraject Elke dag: Bewijsmateriaal Na afloop: Reflectieverslag

De minimale uren per categorie tellen samen op tot 750 uur. De overige 150 uur vul je in met BPV activiteiten die passen bij jouw ontwikkeling, binnen de maximale uren per categorie.

7. De BPV categorieën uitgelegd.

Categorie 1: Acteren en voorbereiden in audiovisuele of theaterproducties

Minimaal aantal uren: 400

Maximaal aantal uren: in overleg

In deze categorie speel je een fictief personage in een film, serie, webproductie, theaterstuk of vergelijkbare productie. Ook voorbereiding telt mee, zoals repetitie, scriptanalyse, research, doorpas, stemcoaching of fysieke voorbereiding.

Je moet tijdens je opleiding aan minimaal **drie verschillende producties** hebben deelgenomen.

Ook trainingsacteren en frightnight kunnen onder deze categorie vallen wanneer je aantoonbaar acteert of een personage speelt.

Bewijsmateriaal:

- beoordelingsformulier
- reflectieverslag

- callsheet of rooster
- mailcontact of contract
- foto's of ander bewijs van deelname
- eventueel script of researchmateriaal

Koppeling KD:

P1 K1 W2 Repeteert voor de theater of filmproductie

P1 K1 W3 Speelt in de theater of filmproductie

Categorie 2: Acteren in een reclameproductie

Minimaal aantal uren: 0

Maximaal aantal uren: 300

In deze categorie neem je deel aan een commerciële audiovisuele productie. Denk aan commercials, voice-overwerk of branded content waarbij je als acteur wordt ingezet.

Wanneer het om een betaalde professionele productie gaat, moet je dit altijd vooraf melden bij MA Agency en je BPV begeleider vanuit school.

Bewijsmateriaal:

- beoordelingsformulier
- reflectieverslag
- callsheet of rooster
- mailcontact of contract
- foto, video of ander bewijs van deelname

Koppeling KD:

P1 K1 W2 Repeteert voor de theater of filmproductie

P1 K1 W3 Speelt in de theater of filmproductie

Categorie 3: Performen in overige producties

Minimaal aantal uren: 0

Maximaal aantal uren: 100

In deze categorie neem je deel aan producties of events waarin performance, entertainment of publiekscontact centraal staat. Denk aan een museumpersonage, dragoptreden, dinner-show, pretparkperformance of promotionele performance.

Deze categorie telt alleen mee wanneer de activiteit aansluit bij jouw ontwikkeling als acteur of performer.

Bewijsmateriaal:

- beoordelingsformulier, wanneer mogelijk
- reflectieverslag
- rooster of callsheet
- mailcontact of contract
- foto's of ander bewijs van deelname

Koppeling KD:

P1 K1 W3 Speelt in de theater of filmproductie, voor zover de activiteit aantoonbaar acteerwerk of performatief spel betreft.

Wanneer je zelf een creatief product ontwikkelt of organiseert, kan ook P1 K2 W2 van toepassing zijn.

Categorie 4: Zelfstandig onderhoud lichaam en stem

Minimaal aantal uren: 60

Maximaal aantal uren: 150

In deze categorie werk je zelfstandig aan je instrument als acteur: je lichaam, stem, conditie, concentratie en fysieke of vocale mogelijkheden.

Je werkt aan minimaal twee verschillende onderdelen binnen deze categorie.

Voorbeelden:

- zangles
- spraakles
- stemtraining
- yoga
- conditietraining
- boksen
- dans
- accent of dialect leren
- fysieke training
- stuntvaardigheden

Vooraf: Voortraject laten goedkeuren per mail naar Praktijkopleider.

Achteraf: reflectieverslag & voortraject uploaden op Onstage.

Bewijsmateriaal:

- bewijs van deelname of abonnement
- planning of trainingsschema
- reflectieverslag
- eventueel foto's, video's of ander bewijs

Koppeling KD:

P1 K1 W1 Ontwikkelt en onderhoudt acteervaardigheden

Categorie 5: Verdieping en verbreding theorie

Minimaal aantal uren: 40

Maximaal aantal uren: 100

In deze categorie verdiep je je in film, theater, makers, speelstijlen, genres, dramaturgie of vakliteratuur. Het doel is dat je je artistieke referentiekader vergroot en bewuster leert kijken naar spel, stijl en makerschap.

Voorbeelden:

- film of theater bezoeken en analyseren
- onderzoek naar een regisseur, acteur of maker
- onderzoek naar een genre of speelstijl
- lezen van vakliteratuur
- bezoek aan lezingen of nagesprekken
- analyseren van films, scènes of voorstellingen

Een voortraject is nodig bij een onderzoek of het lezen van vakliteratuur.

Voor film- of theaterbezoek is geen voortraject nodig maar wel het verslag volgens het BPV Film / Theatervoorstelling verslag format. Zie de bijlage voor het format. Deze staat ook in de Teams BPV tegel.

Bewijsmateriaal:

- ticket of bewijs van toegang
- Verslag volgens het format.

Koppeling KD:

P1 K1 W1 Ontwikkelt en onderhoudt acteervaardigheden, in samenhang met vakkennis over dramaturgie, speelstijlen en de theater, film en cultuursector.

Categorie 6: Training van acteervaardigheden

Minimaal aantal uren: 20

Maximaal aantal uren: 80

In deze categorie volg je trainingen, workshops of masterclasses buiten het reguliere onderwijsprogramma. Het gaat om activiteiten die jouw speltechniek of vakvaardigheid als acteur versterken.

Voorbeelden:

- camera acteren
- improvisatie
- Meisner
- method acting
- stem of teksttraining
- fysieke speltraining
- mime
- contactimprovisatie
- speltraining bij externe professionals

Vooraf: Voortraject laten goedkeuren per mail naar praktijkopleider.

Achteraf: reflectieverslag & voortraject uploaden op Onstage.

Bewijsmateriaal:

- bewijs van deelname
- mailcontact
- certificaat, ticket of betaalbewijs
- reflectieverslag
- eventueel gemaakt materiaal

Koppeling KD:

P1 K1 W1 Ontwikkelt en onderhoudt acteervaardigheden

Categorie 7: Positionering in het werkveld

Minimaal aantal uren: 80

Maximaal aantal uren: 160

In deze categorie werk je aan je zichtbaarheid als acteur. Je ontwikkelt je professionele identiteit, bouwt aan je netwerk en zorgt dat mensen in het werkveld jou en je werk kunnen vinden.

Voorbeelden:

- CV maken of updaten
- castingfoto's laten maken
- website maken of updaten
- showreel maken
- social media professioneel inzetten
- inschrijven bij castingbureaus
- netwerkbijeenkomsten bezoeken
- film- of theaterfestivals bezoeken met netwerkdoel

Let op: een festival of voorstelling bezoeken valt alleen onder deze categorie als het doel vooral netwerken of profileren is. Als het doel artistieke analyse is, hoort het eerder bij categorie 5.

Bewijsmateriaal:

- link naar website, profiel of social media
- CV
- bewijs van inschrijving
- uitnodiging of mailcontact
- screenshots of foto's
- korte toelichting op wat je hebt gedaan

Koppeling KD:

B1 K1 W1 Ontwikkelt een professionele identiteit

B1 K1 W2 Profileert zich en of verwerft opdrachten

Categorie 8: Casting en voorbereidend werk

Minimaal aantal uren: 50

Maximaal aantal uren: 200

In deze categorie vallen alle activiteiten rondom castings en audities. Het gaat niet alleen om de casting zelf, maar ook om de voorbereiding.

Voorbeelden:

- live audities
- online castings
- selftapes maken
- tekst leren
- tegenspel bij castings
- voorbereiding op gesprekken met castingbureaus
- contact met casting directors

Je registreert duidelijk wat je hebt gedaan: bijvoorbeeld tekst leren, selftape opnemen, auditie doen of tegenspel geven.

Bij een ongebruikelijke casting of rol overleg je vooraf met je BPV begeleider of praktijkopleider, zodat duidelijk is of het als BPV kan meetellen.

Bewijsmateriaal:

- uitnodiging of mailcontact
- tekstmateriaal
- link naar selftape

- bewijs van deelname
- korte toelichting in OnStage

Koppeling KD:

B1 K1 W2 Profileert zich en of verwerft opdrachten

Categorie 9: Zakelijk ondernemerschap

Minimaal aantal uren: 60

Maximaal aantal uren: 100

In deze categorie werk je aan de zakelijke kant van het acteursvak. Als acteur moet je leren hoe je je werk organiseert, afspraken maakt, je administratie bijhoudt en professioneel communiceert.

Voorbeelden:

- urenadministratie
- kilometeradministratie
- facturen
- contracten bekijken
- onderzoek naar zzp, payroll of KvK
- agentschappen onderzoeken
- tarieven onderzoeken
- administratie in OnStage bijhouden
- zakelijke correspondentie

Bewijsmateriaal:

- administratie
- facturen of voorbeeldfacturen
- mailcontact
- bedrijfsconcept
- bewijs van inschrijving, indien van toepassing
- overzicht van uitgevoerde werkzaamheden

Koppeling KD:

B1 K1 W3 Organiseert het ondernemerschap in diens artistieke werkveld

Categorie 10: Creatief profileren

Minimaal aantal uren: 40

Maximaal aantal uren: 200

In deze categorie ontwikkel je je eigen creatief werk of presenteer je jezelf op een manier die past bij jouw ontwikkeling als acteur, maker of performer.

Deze categorie is belangrijker geworden door het nieuwe kwalificatiedossier. Daarin staat dat de acteur ook een creatief product moet kunnen ontwikkelen en realiseren.

Voorbeelden:

- eigen korte film
- scène of performance maken
- podcast
- script schrijven
- regisseren
- presenteren
- content maken
- online format ontwikkelen
- zangoptreden
- educatieve of creatieve workshop maken
- eigen artistiek project organiseren

Vooraf: Voortraject laten goedkeuren per mail naar praktijkopleider.

Achteraf: reflectieverslag & voortraject uploaden op Onstage.

Bewijsmateriaal:

- concept of plan
- script, opname, link of presentatie
- mailcontact
- foto's of video's
- reflectieverslag
- eventueel beoordelingsformulier overig

Koppeling KD:

P1 K2 W1 Maakt een concept voor een creatief product

P1 K2 W2 Coördineert realisatie en uitvoering van het creatief product

Aanvullend kan B1 K1 W1 Ontwikkelt een professionele identiteit van toepassing zijn.

8. Uitleg Bewijsmateriaal

Deze uitleg staat ook in de TEAMS BPV tegel.

Per dag dat je iets doet voor stage moet je daar bewijsmateriaal voor inleveren. Wat voor bewijsmateriaal dat is hangt af van welke categorie je iets doet.

Categorie 1 Acteren en/of voorbereiden in AV- of Theaterproductie , 2 Acteren en in reclame productie en 3 Performen in overige producties:

Bewijsmateriaal repetitie / doorpas / make-up test:

Een e-mail van de producent met gemaakte afspraken. Geen Whatsappjes, dus vraag altijd of je de bevestiging gemailld kan krijgen. Je maakt een screenshot van de e-mail met het e-mailadres en de naam van de verzender zichtbaar.

Altijd belangrijk om aan te geven waar je in speelt en over welke periode je er mee bezig bent.

Bijvoorbeeld: Ik repeteer voor de voorstelling YOU bij Theatergroep DOX, elke dinsdag en donderdag van 16:00-19:00 van 2 december 2025 tot 12 april 2026. Rooster in bijlage.

Bewijsmateriaal draaidag: Het volledige callsheet

Bewijsmateriaal voorstelling: Speelrooster met dagen en tijden in een mail afkomstig van de producent.

Categorie 4 Onderhoud lichaam & stem

Nadat je voortraject is goedgekeurd kan je aan de slag met je doelen. Stel je naar de gym gaat omdat je hebt geschreven dat je aan je conditie wilt werken, dan kan je elke keer een foto maken van de loopband en die uploaden. Volg je paaldans lessen en gebruik je een app om in te checken dan kan je je check-in als bewijsmateriaal aanleveren. In je voortraject heb je duidelijk opgeschreven hoe jouw doelen meetbaar zijn. Aan de hand daarvan kun je bewijsmateriaal aanleveren. Mocht je geen idee hebben, overleg dan met de BPV begeleider. Enkel “zangles” of “sportschool” invullen is niet voldoende.

Categorie 5 Verdieping / verbreding theorie.

Bewijsmateriaal kaartje van voorstelling / film én een verslag volgens het format in de BPV tegel. De tijd die je bezig bent met het schrijven van het verslag moet je bovenop de gekeken tijd tellen. Als je verslag niet in het format is, wordt deze niet goedgekeurd.

Categorie 6 Training van de acteervaardigheden

Workshop / Masterclass: Bewijsmateriaal in de vorm van rooster / bon. Geen Whatsappjes. Bij zelfstandig uitwerken van methodieken hangt de vorm van het bewijsmateriaal af van je voortraject en gaat vooraf in overleg met je BPV begeleider.

Categorie 7 Positionering in het werkveld.

- Screenshots verstuurde mails naar castingbureau's / bevestiging van inschrijving mail.
- Before & After foto van je aangepaste site
- Screenshot van je social media post
- Je CV
- Bevestiging van mail netwerkbijeenkomst en foto op de dag zelf.
- Kaartje van festival en foto op de dag zelf.

Categorie 8 Casting

Mail over casting door een castingbureau of producent. Geen whatsapp, vraag altijd bevestiging via e-mail.

Vorbereiding live casting: Bij tekst leren bijlage sturen van de tekst die je moet leren. Waarbij duidelijk aangegeven welke rol / tekst je moet leren.

Selftape opnemen: Upload selftape als bewijsmateriaal.

Categorie 9 Zakelijk ondernemerschap

Opsturen van admin / bevestiging van KVK inschrijving / BTW aangifte / opgestelde factuur.

Categorie 10 Creatief profileren

Nadat je voortraject is goedgekeurd kan je aan de slag met je doelen. In je voortraject heb je duidelijk opgeschreven hoe jouw doelen meetbaar zijn. Aan de hand daarvan kun je bewijsmateriaal aanleveren. Mocht je geen idee hebben, overleg dan met de BPV begeleider. Enkel "zangoptreden" of "script schrijven" invullen is niet voldoende.

9. Reflectieverslag

Wanneer er in de categorieën tabel staat dat een reflectieverslag nodig is, is deze verplicht. Ook kan de praktijkopleider om een reflectie vragen wanneer dat nodig is om je leerproces goed te beoordelen.

Een reflectieverslag is geen verslag waarin je alleen vertelt wat je hebt gedaan. Het is vooral bedoeld om te laten zien wat je hebt geleerd.

Je reflectieverslag mag persoonlijk zijn. Gebruik het format in de bijlage als richtlijn. Je mag altijd extra dingen toevoegen als die belangrijk zijn voor jouw ontwikkeling.

10. Veiligheid tijdens BPV

Als acteur werk je soms op wisselende sets, repetitielocaties, castingstudio's of evenementen. Niet elke plek is hetzelfde georganiseerd. Daarom is het belangrijk dat je leert inschatten of een project veilig en professioneel is.

Let vooraf op:

- wie je contactpersoon is
- waar en wanneer je werkt
- wat er precies van je gevraagd wordt
- of er intieme, fysieke of kwetsbare scènes zijn
- of afspraken duidelijk op papier of mail staan
- hoe lang de draaidagen of repetities duren
- bij wie je terecht kunt als iets niet goed voelt

Je mag altijd grenzen aangeven. Je wordt daar niet negatief op beoordeeld.

Wanneer je een onveilige situatie meemaakt of twijfelt over een project, neem je contact op met:

- je BPV begeleider vanuit school
- de praktijkopleider vanuit MA Agency
- de vertrouwenspersoon van Mediacollege Amsterdam
- het BPV bureau, wanneer het om formele BPV afspraken gaat

Veiligheid en welzijn gaan altijd voor op uren, productiebelang of studievoortgang.

Bij betaalde professionele producties moet je vooraf mailen naar MA Agency en je BPV begeleider. Dit is ook belangrijk zodat de opleiding, wanneer nodig, contact kan opnemen met de productie.

11. Internationale BPV

Internationale BPV is mogelijk, maar alleen na tijdig overleg en officiële toestemming.

Wil je BPV doen in het buitenland, bespreek dit dan ruim van tevoren met je BPV begeleider vanuit school en het BPV bureau.

Bij internationale BPV moet vooraf duidelijk zijn:

- wat je gaat doen
- waar je gaat werken
- wie de contactpersoon is
- hoeveel uren je verwacht te maken
- hoe veiligheid en begeleiding geregeld zijn

- welk bewijsmateriaal je kunt aanleveren
- of de activiteit past binnen jouw studievoortgang

Boek dus niets definitief voordat je toestemming hebt gekregen. Er zal vanuit school ook informatie komen over stage lopen in het buitenland en hoe je daar een fonds voor kan aanschrijven.

12. Koppeling aan het kwalificatiedossier

De BPV categorieën zijn gekoppeld aan het kwalificatiedossier Artiesten, profiel Acteur, Crebo 27104. Dit kwalificatiedossier is gewijzigd in 2026 en geldig vanaf 1 augustus 2026.

Dus de huidige 2^e en 3^e jaars hebben nog het oude KD. In de SLB lessen wordt aandacht gegeven aan de uitleg van dit onderstaande kwalificatiedossier.

Voor Acteur worden in het nieuwe dossier de volgende werkprocessen gebruikt:

BPV categorie	Koppeling KD
1. Acteren en voorbereiden in AV- of theaterproducties	P1 K1 W2 Repeteert voor de theater of filmproductie / P1 K1 W3 Speelt in de theater of filmproductie
2. Acteren in commerciële audiovisuele producties	P1 K1 W2 Repeteert voor de theater of filmproductie / P1 K1 W3 Speelt in de theater of filmproductie
3. Performen in overige producties	P1 K1 W3 Speelt in de theater of filmproductie, voor zover het acteerwerk betreft
4. Zelfstandig onderhoud lichaam en stem	P1 K1 W1 Ontwikkelt en onderhoudt acteervaardigheden
5. Verdieping en verbreding theorie	P1 K1 W1 Ontwikkelt en onderhoudt acteervaardigheden
6. Training van acteervaardigheden	P1 K1 W1 Ontwikkelt en onderhoudt acteervaardigheden
7. Positionering in het werkveld	B1 K1 W1 Ontwikkelt een professionele identiteit / B1 K1 W2 Profileert zich en of verwerft opdrachten
8. Casting en voorbereidend werk	B1 K1 W2 Profileert zich en of verwerft opdrachten
9. Zakelijk ondernemerschap	B1 K1 W3 Organiseert het ondernemerschap in diens artistieke werkveld
10. Creatief profileren	P1 K2 W1 Maakt een concept voor een creatief product / P1 K2 W2 Coördineert realisatie en uitvoering van het creatief product

Bijlage: Reflectieformulier

Deze kun je ook terug vinden in de TEAMS BPV tegel.

Bijlage: Beoordelingsformulier

Deze kun je ook terug vinden in de TEAMS BPV tegel.

Bijlage: BPV film/ theater analyseren

Deze kun je ook terug vinden in de TEAMS BPV tegel.